# Algemene Leveringsvoorwaarden Doczero BV

doczero®

## Artikel 1 - Begrippen en begripsomschrijvingen

**Product(en):** digitale leerapplicatie(s) in eigendom van Doczero

**Licentie:** het niet-exclusieve recht om gebruik te maken van een **Product** gedurende een vooraf overeengekomen periode

**Licentiecode:** een code die een door van Doczero uitgegeven licentie uniek identificeert. Met behulp van deze code kan de gebruiker zich gedurende de looptijd van de licentie toegang verschaffen tot het **Product** waarop de **Licentie** betrekking heeft.

**KennisDesk:** digitaal leerplatform waarin de **Producten** van Doczero beschikbaar worden gesteld aan de gebruiker.

**Beveiligingscode:** persoonlijk niet overdraagbare toegangscode voor Docadmin voor het beheren van de digitale services van **KennisDesk**

**Cliënt:** de rechtspersoon, onderneming of instelling die een overeenkomst heeft met Doczero en gebruik maakt van haar diensten en of **Producten**.

**Gebruiker:** een persoon die gebruik maakt van een **Product** op basis van een door Doczero of Client van Doczero aan hem of haar verstrekt **Licentie**.

**Overeenkomst**: de overeenkomst tussen Doczero en Cliënt waarin de toegang tot KennisDesk en het gebruik van de Producten en Diensten is overeengekomen

**Gegevens en Informatie**: de door Cliënt aan Doczero in het kader van de Dienst te verstrekken informatie en software, in welke vorm dan ook.

## Artikel 2 - Algemeen

2.1 Deze algemene leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van en overeenkomsten met Doczero waarbij Doczero toegang tot haar Producten en Diensten aan Cliënt levert.

2.2 Doczero behoudt zich het recht voor deze algemene leveringsvoorwaarden na voorafgaand overleg met cliënt te wijzigen als en voor zover dit van belang is voor de aanbieding van en/of verlening van Contract(en) en Diensten. Van een wijziging als hier bedoelt, stelt Doczero Cliënt schriftelijk in kennis, één maand voordat de aanpassing in werking treedt.

2.3 Indien Cliënt, ook na overleg, alsnog niet akkoord wenst te gaan met de door Doczero kenbaar gemaakte aanpassing van deze algemene leveringsvoorwaarden als bedoeld in het voorgaande lid, is Cliënt gerechtigd binnen veertien werkdagen na de in dat lid bedoelde kennisgeving de overeenkomst schriftelijk op te zeggen tegen de datum waarop de aanpassing in werking zou treden. Enige betaling die reeds verschuldigd is door Cliënt blijft bij zodanige opzegging onverkort verschuldigd.

2.4 Doczero zal de door haar te verrichten Diensten naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting.

## Artikel 3 - Toepasselijkheid

3.1 Bedingen van Cliënt die afwijken van de in deze algemene leveringsvoorwaarden voorkomende bedingen hebben slechts gelding indien en voor zover zij in overleg met Doczero schriftelijk tot stand zijn gekomen en door Doczero uitdrukkelijk zijn aanvaard in de betreffende overeenkomst met Cliënt.

3.2 Indien een klant van Cliënt via Cliënt gebruik maakt van KennisDesk, zijn deze algemene voorwaarden ook op deze klant van Cliënt van toepassing.

3.2 Uitdrukkelijk wordt toepasselijkheid van eventuele Inkoopvoorwaarden en/of andere standaardvoorwaarden van Cliënt van de hand gewezen.

## Artikel 4 - Gebruikmaking van Producten en Diensten

4.1 De Overeenkomst geeft de Cliënt toegang tot de Producten en de afgenomen Diensten. Vervolgens heeft Cliënt de mogelijkheid om Gebruikers aan te maken. Deze aanwijzing wordt geheel zelfstandig door de Cliënt beheerd en als zodanig is de Cliënt ook zelf verantwoordelijk voor het toegangsbeheer van deze Gebruikers.

4.2 Cliënt dient zorgvuldig om te gaan met de Licenties. De Cliënt is verplicht de Licenties te gebruiken overeenkomstig de door Doczero gegeven voorschriften en/of aanwijzingen. De Cliënt die handelt in strijd met zijn of haar verplichtingen uit de Overeenkomst, deze Algemene Voorwaarden, de voorschriften en/of aanwijzingen is aansprakelijk voor alle daaruit voor Doczero voortvloeiende schade.

4.3 Beveiligingscode en beveiligingsmiddel zijn strikt persoonlijk en niet overdraagbaar. Iedere Gebruiker is verplicht deze geheim te houden. Indien een Gebruiker weet of vermoedt dat een beveiligingscode en/of beveiligingsmiddel in een anders bezit is, is hij verplicht dit onverwijld te melden bij de hiervoor in de Overeenkomst aangewezen contactpersonen.

4.4 Een gebruiker zal het beveiligingsmiddel niet aan andere personen ter beschikking stellen tenzij anders door Cliënt en Doczero is bepaald.

4.5 Indien Doczero een melding als bedoeld in artikel 4.3 heeft ontvangen, zal Doczero overgaan tot het opschorten van het gebruik van alle Digitale Services die deze Gebruiker met behulp van het beveiligingsmiddel kan gebruiken.

4.6 Cliënt mag medewerkers van Cliënt aanwijzen als Gebruiker. Iedere Gebruiker verkrijgt een eigen beveiligingsmiddel. Cliënt dient ervoor zorg te dragen, dat uitsluitend de rechtmatige Gebruiker het toegekende beveiligingsmiddel gebruikt. Cliënt zal aan Doczero alle Gegevens verstrekken die vereist zijn voor de verlening van Digitale Services door Doczero. De Gebruiker dient zich ervan te vergewissen dat hij daadwerkelijk contact maakt met het Portaal. De bij Doczero opvraagbare handleiding van Digitale Services gaat hier nader op in.

4.7 Cliënt dient zelf zorg te dragen voor het in het bezit hebben en het goed functioneren van de noodzakelijke hard- en software, randapparatuur, verbindingen en een internetaansluiting om het afnemen van Digitale Services en Producten mogelijk te maken. Cliënt is zelf verantwoordelijk en aansprakelijk voor het beveiligen van zijn hard- en software, randapparatuur, verbindingen en internetaansluiting.

4.8 Doczero geeft Cliënt een niet-exclusieve, niet overdraagbare licentie voor de duur van de overeenkomst op KennisDesk en op een of meer van de Digitale Services en Producten. Doczero geeft Cliënt het recht zijn klanten te autoriseren tot gebruik van Digitale Services en Producten, uitsluitend voor zover benodigd voor de dienstverlening van Cliënt aan zijn klanten, en uitsluitend binnen de door Doczero aangegeven beperkingen, nadere omschreven in de door Doczero beschikbaar gestelde documentatie zoals de handleiding voor Digitale Services en deze algemene leveringsvoorwaarden. Voorts zal Doczero voor de duur van de overeenkomst Diensten aan Cliënt verschaffen.

4.9 Doczero is gerechtigd na informering van Cliënt KennisDesk en/of de Digitale Services en Producten buiten gebruik te stellen en/of het gebruik ervan te beperken voor zover dit noodzakelijk is voor redelijkerwijs benodigde onderhoud of waar het een beveiligingsrisico betreft. Voor zover mogelijk zal dergelijk onderhoud buiten kantooruren plaatsvinden.

4.10 Cliënt staat ervoor in dat hij tijdig alle essentiële informatie voor de uitvoering van de overeengekomen Diensten aan Doczero verstrekt.

## Artikel 5 - Garantie, onderhoud, wijziging en storingen

5.1 Doczero garandeert dat KennisDesk en de Digitale Services en Producten voldoen aan de eigenschappen als omschreven in de Handleidingen welke na het tekenen van de overeenkomst aan Cliënt digitaal beschikbaar worden gesteld en dat de door haar te verrichten diensten op vakbekwame wijze worden uitgevoerd.

5.2 Doczero garandeert dat zij alle technische, logistieke en fysieke maatregelen neemt teneinde de gegevens van (klanten van) Cliënt te beschermen tegen ongeautoriseerde toegang c.q. verminking c.q. vernietiging van gegevens door derden, een en ander voor zover dat in haar macht ligt en in redelijkheid van haar verwacht kan worden.

5.3 Doczero maakt dagelijks back up's die separaat worden bewaard. De back up's en het calamiteitenplan zijn geen waarborg dat gegevens niet verloren zouden kunnen gaan. Eventueel gegevensverlies kan niet meer bedragen dan maximaal 1 dag.

5.4 Doczero garandeert een beschikbaarheid van KennisDesk en de Digitale Services van minimaal 95% in totaal en tijdens kantooruren van 99%. Doczero streeft naar 100% beschikbaarheid.

5.5 Doczero draagt ervoor zorg dat de gegevens van (klanten van) Cliënt zolang als nodig is bewaard blijven om aan de wettelijke bewaartermijn(en) te voldoen. De bewaring geschiedt zodanig dat deze gegevens gedurende de bewaarperiode toegankelijk gemaakt kunnen worden.

5.6 Indien Cliënt niet langer gebruik wenst te maken van Digitale Services en Producten, worden alle gegevens van Cliënt uit Digitale Services onherstelbaar verwijderd, inclusief toegevoegde commentaren en rapporten. Een kopie van deze gegevens wordt aan Cliënt ter beschikking gesteld, teneinde Cliënt in staat te stellen te voldoen aan haar dossierplicht.

5.7 Doczero brengt regelmatig, doch niet vaker dan vier keer per kalenderjaar tenzij anders tussen Partijen is overeengekomen, nieuwe Releases van Digitale Services uit. Deze nieuwe Releases worden vooraf door Doczero uitvoerig getest. Het uitbrengen van nieuwe Releases heeft geen negatieve consequenties voor de functionaliteit en beschikbaarheid van Digitale Services. Een wijziging of verbetering, die naar het redelijke oordeel van Doczero (en voor zover Doczero in redelijkheid in staat is hieromtrent te adviseren) aanpassing vereist van de bij Cliënt in gebruik zijnde apparatuur en programmatuur zal tenminste een maand voor de uitvoering van de wijziging of verbetering aan Cliënt kenbaar worden gemaakt. Indien Cliënt met de wijziging en/of verbetering, ook na het overleg niet instemt, is hij gerechtigd de overeenkomst te beëindigen per het moment dat de wijziging en/of verbetering ingaat. Tot beëindiging van de overeenkomst door Cliënt te betalen vergoeding blijven onverkort verschuldigd.

5.8 Bij iedere nieuwe Release ontvangt Cliënt van Doczero een overzicht van alle wijzigingen ten opzichte van de voorgaande Release en de gevolgen daarvan voor de dienstverlening aan klanten als ook, een Gebruikershandleiding. De Handleiding wordt in pdf-format aan Cliënt ter beschikking gesteld.

5.9 Doczero kan storingen of gebreken in Digitale Services verhelpen door het installeren van Patches. Patches zijn steeds uitvoerig door Doczero getest, alvorens deze worden geïnstalleerd. Patches hebben geen negatieve invloed op gebruik (functionaliteit, beschikbaarheid etc.) van Digitale Services door Gebruikers.

5.10 Bij een storing in een Dienst, voor zover het niet betreft een storing in de telecommunicatiedienst van de door Cliënt ingeschakelde telecommunicatieaanbieder, internetaanbieder en/of diens toeleveranciers of in het Systeem van Cliënt, dan wel voor zover het geen uitval van elektriciteit betreft, zal zo spoedig mogelijk, in ieder geval uiterlijk 1 werkdag na melding, worden aangevangen met opheffing van gemelde storing door Doczero. De kosten van de storingsopheffing komen voor rekening van Cliënt, indien de storing te wijten is aan een handelen of nalaten in strijd met de overeenkomst door Cliënt.

## Artikel 6 - Abonnement, prijzen en betaling

6.1 In de Overeenkomst is aangegeven welke prijs dient te worden betaald voor het Abonnement, de digitale certificaten en de Digitale Services. Het Abonnement bestaat uit een bedrag voor toegang tot het Portaal en kunnen aanmaken van nieuwe klanten en Gebruikers. Het Abonnement heeft een looptijd van minimaal een kalenderjaar en wordt per kalenderjaar vooraf gefactureerd. De prijs van de digitale certificaten en de Digitale Services wordt direct na het aanmaken van het certificaat respectievelijk het afnemen van de Dienst gefactureerd voor het komende jaar. Cliënt krijgt beschikking over een specificatie van ieder uitgegeven certificaat plus de afgenomen Digitale Services. Abonnement, digitale certificaten en Digitale Services worden steeds stilzwijgend met een jaar verlengd. Opzegging dient uiterlijk twee maanden voor expiratiedatum schriftelijk of per e-mail te geschieden, waarna ontvangstbevestiging door Doczero zal plaatsvinden. Er vindt geen restitutie van gelden plaats voor de nog niet verstreken periode.

6.2 Cliënt is gerechtigd zelf te bepalen of en welke vergoedingen zij aan haar klanten in rekening brengt als ook de hoogte van deze vergoedingen.

6.3 Alle prijzen en tarieven welke zijn of worden genoemd zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd. Afgegeven prijzen zijn geldig voor het lopende kalenderjaar.

6.4 De facturen worden verzonden aan Cliënt. Indien Cliënt het met de gefactureerde kosten oneens is, dient hij dit schriftelijk binnen drie weken na ontvangst van de factuur aan Doczero mee te delen.

6.5 Alle facturen zullen door Cliënt worden betaald binnen de op de factuur vermelde datum, doch in geen geval later dan dertig (30) dagen na factuurdatum. Cliënt is niet bevoegd tot verrekening en/of opschorting van betaling.

6.6 Indien Cliënt de verschuldigde bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, zal Cliënt, zonder dat enige ingebrekestelling nodig is, over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd zijn. Indien na een tweede aanmaning betaling nog altijd achterwege blijft, kan Doczero de beschikbaarstelling van de Dienst opschorten en/of de betreffende digitale certificaten intrekken; de kosten over deze periode blijven echter verschuldigd door Cliënt tot het moment van beëindiging van de Overeenkomst.

6.7 Doczero zal haar prijzen jaarlijks verhogen met de prijsindex. Doczero zal Cliënt van een dergelijke aanpassing één maand voordat de wijziging wordt doorgevoerd, schriftelijk in kennis stellen. Tot beëindiging van de overeenkomst door Cliënt te betalen vergoedingen blijven onverkort verschuldigd.

# Artikel 7 - Gebruik authenticatie-, identificatie- en toegangsmiddelen

7.1 Doczero doet alles wat in haar vermogen ligt om zorg te dragen dat het portaal en de Digitale Services zodanig beveiligd zijn dat ongeautoriseerde toegang door derden niet mogelijk is. Dit houdt onder andere in dat Doczero zorgdraagt dat er een strikte scheiding is tussen Cliënten, per klant van Cliënt, tussen de aangesloten administraties en per Gebruiker, onder andere door compartimentering van de database(s). Cliënt heeft alleen toegang tot aangesloten administraties van haar klanten. De Gebruikers hebben alleen toegang tot hun eigen administratie(s).

7.2 Uitsluitend die personen die noodzakelijkerwijs toegang dienen te hebben tot de server(s) en/of database(s) waarop het portaal en Digitale Services draait, krijgen toegang tot de server(s) en database(s) en slechts zo vaak als noodzakelijk is voor een ongestoord en correct functioneren van Digitale Services.

7.3 Uitsluitend Gebruikers met een geldig digitaal certificaat hebben toegang tot het Portaal en de Digitale Services. Gebruikerscertificaten zijn strikt persoonlijk en niet overdraagbaar. Cliënt verplicht zich per persoon een aparte gebruiker (met een apart certificaat) in het portaal/ Digitale Services aan te maken. Cliënt verplicht zich de Gebruikers van deze regel op hoogte te brengen.

7.4 Cliënt draagt zorg voor de juiste en vertrouwelijke verstrekking aan Gebruikers van de bij de Gebruikerscertificaten behorende licentiesleutels.

7.5 Doczero is bevoegd de identificatie-, authenticatie- en/of toegangsmiddelen te veranderen, hetzij Cliënt daartoe te verplichten, indien dit ten aanzien van de juiste functionering van Digitale Services noodzakelijk wordt geacht. Doczero draagt er voor zorg dat een dergelijke verandering zo min mogelijk gevolgen heeft voor Gebruikers.

7.6 Cliënt is verantwoordelijk voor het juiste en vertrouwelijke gebruik van de, in het kader van Digitale Services, aan hem en/of zijn Gebruiker(s) toegekende identificatie, - authenticatie- en toegangsmiddelen en -codes. Cliënt zal identificatiemiddelen en -codes geheimhouden en is verplicht bij gebruik van Digitale Services de toepasselijke wettelijke regels en de door Doczero en/of Digitale Services terzake gestelde vereisten in acht te nemen.

7.7 Indien Cliënt weet of vermoedt, dat vertrouwelijke informatie omtrent een of meerdere identificatie-, authenticatie- en/of toegangsmiddelen bekend is of kan zijn bij (een) onbevoegde derde(n), of indien er sprake is van verlies, diefstal of vermissing van zodanige middelen, zal Cliënt Doczero hiervan terstond op de hoogte stellen, zodat eventuele maatregelen door Doczero kunnen worden getroffen. Op het eerste schriftelijke verzoek van Cliënt zal Doczero deze onbevoegde derde de toegang tot het Portaal blokkeren.

7.8 Cliënt is te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk voor alle gebruik en/of misbruik, dat via zijn aansluiting (c.q. de aansluiting van zijn klanten) en/of met gebruikmaking van zijn identificatie-, authenticatie- en/of toegangsmiddelen en -codes (c.q. die van zijn klanten) van (enige dienst van) het Portaal wordt gemaakt. De informatie betreffende het gebruik van identificatie-, authenticatie- en/of toegangsmiddelen en -codes uit de administratie van Doczero zal terzake tussen partijen tot bewijs strekken.

7.9 Cliënt dient schriftelijk met haar klant overeen te komen dat deze voldoet aan dezelfde veiligheidsvoorschriften als Cliënt met Doczero is overeengekomen.

7.10 Indien Cliënt of een klant van Cliënt (veredelde) gegevens uit Digitale Services lokaal opslaat op haar eigen computer, is zij zelf voor deze opslag verantwoordelijk en aansprakelijk.

7.11 Het is Doczero toegestaan technische en/of logische maatregelen te nemen ter bescherming van Digitale Services en het portaal. Indien Doczero Digitale Services en het portaal door middel van technische en/of logische bescherming heeft beveiligd, is het Cliënt niet toegestaan deze beveiliging te (laten) verwijderen of te (laten) ontwijken, behoudens de beperkingen als opgenomen in de Auteurswet 1912.

## Artikel 8 - Intellectuele eigendomsrechten - gebruik van informatie en Diensten

8.1 Alle rechten van intellectuele- of industriële eigendom op het Portaal en Digitale Services, alsmede op door Doczero aan Cliënt ter beschikking gestelde Informatie (inclusief de wijzigingen hierop) en overige software, op Diensten en eventuele uit Diensten voortvloeiende producten berusten uitsluitend bij Doczero. Niets uit of met betrekking tot Informatie, Diensten en eventuele uit Diensten voortvloeiende producten mag zonder schriftelijke toestemming van Doczero worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt, op welke wijze dan ook, hetzij schriftelijk, hetzij digitaal, behoudens het gestelde in dit artikel.

8.2 Alle rechten van (intellectuele) eigendom met betrekking tot de door Cliënt, of haar klanten, ter beschikking gestelde Gegevens berusten bij Cliënt en haar klanten. Niets uit of met betrekking tot de Gegevens mag zonder schriftelijke toestemming van Cliënt of haar klanten worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt, op welke wijze dan ook, hetzij schriftelijk, hetzij digitaal, behoudens het gestelde in dit artikel.

8.3 Het is Cliënt niet toegestaan enige aanduiding omtrent auteursrechten, merken, handelsnamen of andere rechten van intellectuele of industriële eigendom aangebracht op de bedoelde Informatie en Digitale Services, daaronder begrepen aanduidingen omtrent het vertrouwelijke karakter en geheimhouding, te (laten) verwijderen of te (laten) wijzigen.

8.4 Door middel van het aangaan van de overeenkomst met betrekking tot het afnemen van Digitale Services worden op geen enkele wijze intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot door Doczero te leveren Informatie en Digitale Services door Doczero overgedragen aan Cliënt of aan derden. Cliënt krijgt hierbij slechts een niet-exclusief, niet-overdraagbaar recht de bedoelde Informatie en Digitale Services te (laten) gebruiken voor zijn eigen organisatie c.q. de organisatie van zijn klanten, ten behoeve van de ondersteuning van zijn eigen bedrijfsvoering c.q. de interne bedrijfsvoering van zijn klanten, voor de duur van de overeenkomst.

8.5 Doczero vrijwaart Cliënt tegen alle vorderingen door derden inhoudende de bewering dat het gebruik Digitale Services inbreuk maakt op een intellectueel eigendomsrecht van een derde, met dien verstande dat:

a) Cliënt Doczero onverwijld op de hoogte stelt van een dergelijke vordering;
b) Doczero onmiddellijk de exclusieve zeggenschap heeft over het verweer en alle hiermee verband houdende onderhandelingen over schikkingen, en onmiddellijk de bevoegdheid heeft gekregen tot alle noodzakelijke informatie en samenwerking om zich in een dergelijke zaak te verweren, indien vereist in naam van Cliënt, en;
c) Cliënt meewerkt aan het verweer en alle hiermee samenhangende bewijzen verstrekt voor zover deze in haar macht zijn.

## Artikel 9 - Geheimhouding

9.1 Doczero is verplicht tot geheimhouding jegens derden van alle informatie verstrekt door Cliënt aan Doczero. Doczero heeft in het kader van de uitvoering van Diensten voorzorgsmaatregelen genomen ter bescherming van de belangen van Cliënt.

9.2 Cliënt verbindt zich om het Portaal, Informatie en/of Digitale Services van Doczero slechts te (laten) gebruiken voor het doel waarvoor deze hem ter beschikking is/zijn gesteld.

9.3 Cliënt verbindt zich om het Portaal, evenals alle Informatie en Digitale Services verstrekt door Doczero geheim te houden en niet aan derden bekend te maken, in gebruik te geven of ter beschikking te stellen, met uitzondering van de geautoriseerde klanten van de Cliënt waarop Informatie betrekking heeft en welke derhalve gerechtigd zijn tot kennisname. Onder derden worden ook begrepen alle personen werkzaam in de organisatie van Cliënt of de organisatie van de geautoriseerde klanten van Cliënt, die niet noodzakelijkerwijs het Portaal, Informatie en/of Digitale Services behoeven te gebruiken voor de doeleinden waarvoor deze zijn verstrekt.

9.4 In het kader van de bescherming van de persoonsgegevens van de klanten van Cliënt verplicht Doczero zich dat op de meest zorgvuldige wijze met deze gegevens wordt omgegaan.

## Artikel 10 - Verzuim en aansprakelijkheid

10.1 Doczero is jegens Cliënt aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van Diensten, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door Doczero van een redelijke mate van zorgvuldigheid. De aansprakelijkheid voor schade veroorzaakt door de tekortkomingen is beperkt tot maximaal het bedrag dat Cliënt over de laatste twaalf maanden in het kader van deze overeenkomst aan vergoedingen aan Doczero heeft betaald of nog verschuldigd is en beperkt tot het bedrag dat binnen de dekking van de verzekering van Doczero valt. Eventuele aanspraken van Cliënt als hiervoor bedoeld, dienen binnen één jaar na het ontdekken van de schade te zijn ingediend, bij gebreke waarvan Cliënt zijn rechten verwerkt.

10.2 Uitgesloten aansprakelijkheid. De hier genoemde beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet in geval van opzet en/of grove schuld aan de zijde van Doczero:
a) Aansprakelijkheid van Doczero voor enige schade die Cliënt lijdt, dan wel meent te lijden, verbandhoudende met het transport van Gegevens is uitgesloten.
b) Aansprakelijkheid van Doczero voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.
c) Doczero kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor schade veroorzaakt door verlies of verminking van Gegevens.
d) Doczero kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor schade die wordt veroorzaakt door een gebrek in de snelheid van het Internet.

10.3 Behoudens opzet of grove schuld kan Doczero niet aansprakelijk worden gehouden voor het geval het Systeem en/of de gegevens of programmatuur van Cliënt bij gebruikmaking van Digitale Services via het internet op enige wijze door een computervirus of andere schadelijke informatie wordt geïnfecteerd, beschadigd of vernietigd. Cliënt is zelf verantwoordelijk voor het nemen van de juiste preventieve en defensieve maatregelen tegen een dergelijke infectie, beschadiging of vernietiging. Cliënt legt deze verantwoordelijkheid ook uitdrukkelijk voor bij haar klanten.

10.4 Indien Cliënt constateert dat Doczero in de uitvoering van de levering van Diensten is tekortgeschoten dient Cliënt dit binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek aan Doczero schriftelijk gemotiveerd kenbaar te maken. Doczero zal in voorkomende gevallen door Cliënt een redelijke termijn worden gegund om, voor zover mogelijk, het gebrek te herstellen.

10.5 Cliënt zal Doczero en haar medewerkers te allen tijde vrijwaren tegen alle vorderingen van derden, Gebruikers en klanten van Cliënt daartoe gerekend, die op enige wijze samenhangen met door Doczero ten behoeve van Cliënt verrichte Diensten en/of ter beschikking gestelde Informatie en/of via het Portaal beschikbare overige informatie van derden, inclusief persoonsgegevens van Gebruikers, welke door Cliënt (of klanten van Cliënt) ter beschikking worden gesteld, tenzij een en ander het gevolg is van opzet of grove schuld van Doczero. Cliënt staat er jegens Doczero voor in dat Cliënt en zijn klanten de Wet Bescherming Persoonsgegevens volledig nakomen.

10.6 Schiet Cliënt te kort in het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor de rekening van Cliënt, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke.

## Artikel 11 - Duur, beëindiging en ontbinding

11.1 De duur van de overeenkomst is in de overeenkomst vermeld.
11.2 Verplichtingen uit deze algemene voorwaarden welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven ook na beëindiging bestaan.
11.3 Partijen zullen wegens opzegging niet tot enige schadevergoeding zijn gehouden.
11.4 Ingeval een van beide partijen in staat van faillissement geraakt, surséance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de overeenkomst per direct zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van rechten, waaronder het recht op schadevergoeding.
11.5 Aan elk der partijen komt de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst slechts toe indien de andere partij, na een deugdelijke ingebrekestelling waarbij, een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van verplichtingen ingevolge de overeenkomst. Bedragen die Doczero vóór de ontbinding heeft gefactureerd in verband met wat zij al ter uitvoering van de overeenkomst heeft verricht of geleverd, blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.
11.6 In geval van beëindiging van de Overeenkomst eindigt automatisch, met ingang van de datum van beëindiging van de Overeenkomst, het (de) Abonnement (-en) van Cliënt, en daarmee het recht op toegang tot het Portaal, evenals het recht op de Digitale Services van Doczero.
11.7 Gegevens en/of veredelde gegevens van (klanten van) Cliënt worden door Doczero bij beëindiging of ontbinding van deze overeenkomst aan Cliënt ter beschikking gesteld

## Artikel 12 - Algemeen

12.1 Het is Doczero toegestaan derden in te schakelen voor het uitvoeren van de werkzaamheden als omschreven in deze overeenkomst. Doczero blijft echter te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk voor de uitvoering van de op haar rustende verplichtingen.
12.2 Het staat Cliënt vrij de vorm te kiezen waarin zij met haar cliënten betreffende Digitale Services contracteert. Cliënt legt aan haar cliënten dezelfde veiligheidsvoorschriften op waaraan zij zelf op grond van deze overeenkomst is gehouden.
12.3 Deze overeenkomst en de hieruit voortvloeiende overeenkomsten zullen worden beheerst door het Nederlandse recht.
12.4 De geschillen welke tussen Doczero en Cliënt mochten ontstaan in verband met de Overeenkomst zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van het arrondissement ‘s-Hertogenbosch, echter niet eerder dan nadat Doczero en Cliënt zich hebben ingespannen het geschil in der minne te regelen.